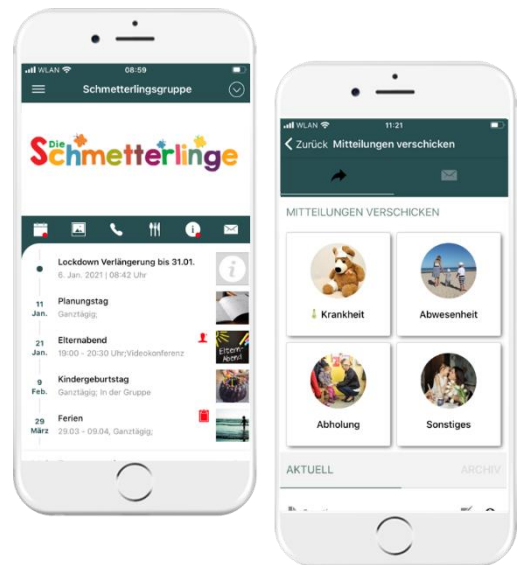


## KIKOM – DIE DIGITALE KOMMUNIKATIONSPLATTFORM FÜR KITA UND HORT

Die innovative Kita-App KiKom vereinfacht die Kommunikations-, Organisations- und Dokumentationsprozesse in Kindertagesstätten und Betreuungseinrichtungen. KiKom stellt eine transparentere, schnellere und ökologisch nachhaltige Kommunikation im Kita-Alltag sicher. Ziel ist es, einen strukturierten Austausch mit den Eltern zu ermöglichen und über Abfragen, digitale Unterschriften und Zeiterfassung die organisatorischen Prozesse in Kitas zu unterstützen. Daher ist KiKom keine Chatlösung, sondern stellt immer sicher, dass die Leitung bzw. das Kita-Team über eine sichere Plattformlösung direkt in die Gruppen oder an einzelne Eltern Informationen, Termine, Bilder, Videos etc. schicken kann. Dabei kann die Leitung / das Team immer selbst festlegen, ob und in welchem Umfang Rückmeldungen oder Mitteilungen seitens der Eltern zugelassen werden.



Je nach Bedarf können wir dementsprechend unsere Lösung an die Bedürfnisse der einzelnen Einrichtung anpassen und Funktionalitäten wie z.B. das Krankmelden der Kinder seitens der Eltern oder auch die Bereitstellung von Bildern komplett deaktivieren – gleichzeitig aber auch jederzeit wieder hinzufügen.

Ebenso ist es unser Ziel, die Leitung und das Erzieherteam weitestgehend vom „Hinterherlaufen“ nach Informationen und Rückmeldungen zu entlasten. Dementsprechend haben wir sowohl Teilnahmeabfragen (z.B. bei einem Sommerfest) als auch individuell gestaltbare Listen (z.B. Mitbringlisten & Essensabfragen) integriert. Per Push-Nachricht werden die Eltern automatisch an die Eintragung bzw. eine Rückmeldung erinnert und können PDF-Dokumente auch via Smartphone sofort digital unterzeichnen.

Zudem ist KiKom so aufgebaut, dass die Kita-Leitung und auch das Erzieherteam immer die Möglichkeit haben, sowohl über eine Weboberfläche über den Internetbrowser als auch über die App am Smartphone oder Tablet die KiKom-Lösung zu nutzen. Inwieweit das Team Zugriff hat & welche Berechtigungsstufe (Lese- oder Schreibrechte) jeder einzelne Mitarbeiter hat, kann die Leitung selbst festlegen und jederzeit anpassen.

Folgende spezifische Funktionen bieten wir zusätzlich zum standardisierten Informations- & Terminversand an:

- Teilnahme- und Mitbringlisten (interaktive Listen)
- Möglichkeit von Essenumfragen zur Speiseplanung (wer isst heute/diese Woche mit)?
- Kommentarfunktion – Antwortmöglichkeit der Eltern auf persönliche Nachrichten
- Teamkommunikation – Möglichkeit der Teaminformation und Gruppenkommunikation
- Möglichkeit des digitalen Unterschreibens von Dokumenten
- Erfassung von täglichen Betreuungszeiten inkl. Abgleich zu den hinterlegten Buchungszeiten
- Möglichkeit Bilder, Videos und Audiodateien mit den Eltern zu teilen
- Möglichkeit von Notizen und Beobachtungsvermerken für Elterngespräche
- Webzugang für Eltern ohne Smartphone und Email-Versand

Darüber hinaus arbeiten wir an der Weiterentwicklung unserer Lösung. Für 2021 haben wir Themen wie das digitale Portfolio und die Beobachtungsdokumentation in den Entwicklungsplan aufgenommen.

Alle Daten werden DSGVO-konform erfasst und verarbeitet. Darüber hinaus stellen wir ebenso die Einhaltung des kirchlichen Datenschutzgesetzes sicher. Bei weiteren Fragen wenden Sie sich gerne jederzeit an Julia Amann (E-Mail: [julia.amann@youngfamily.de](mailto:julia.amann@youngfamily.de), Tel.: +49 179 4397721).